

ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ

Общеобразовательной организации

Название учреждения Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

Панаевская школа-интернат

Почтовый адрес ЯНАО, Ямальский район, с. Панаевск., ул. Обская, д.6, 62970

Телефон (34996) 21-1-37

E-mail 89096ps@mail.ru

Ф.И.О руководителя образовательной организации (полностью)

Дубникова Елена Васильевна

Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря

Пистер Наталья Александровна – заведующая библиотекой

Дата заполнения 10 апреля 2016 года

Печать

1. Общие сведения

1.1. Год основания библиотеки 1943

1.2. Этаж второй

1.3. Общая площадь 95.5 кв.м

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да

(написать ДА. Нет)

1.5. Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещён с абонементом (подчеркнуть)

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие, средств автоматизации библиотечных процессов) 3 ПК, 2 принтера, сканер, мультимедийный проектор, экран, телевизор, музыкальный центр, DVD + видео.

1.8. Наличие в ОУ сайта

(Ссылка) 89096ps.ucoz.ru

1.9. Наличие библиотечной веб- страницы на сайте

(ссылка) нет

Регулярность заполнения _____

2. Сведения о кадрах

2.1. Штат библиотеки Пистер Н.А.-зав.библиотекой; Пистер Н.А.- библиотекарь медиатеки

2.2. Базовое образование заведующего библиотекой среднее профессиональное

2.2.1. Базовое образование сотрудников библиотеки среднее профессиональное

2.3. Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой 2 лет 9 мес

2.3.1. Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки 9 лет 5 мес

2.4. Стаж работы в данном образовательном учреждении заведующего библиотекой

9 лет 5 мес

2.4.1. Стаж работы в данном образовательном учреждении сотрудников библиотеки

9 лет 5 мес

2.5. Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения) Пистер Н.А. Краткосрочное повышение квалификации по программе «Муниципальная библиотека в современных условиях»

2.5.1. Участие в конкурсах, награждениях нет

2.6. Совмещение библиотечной и педагогической деятельности: (фамилия сотрудника, количество часов) нет

2.7. Владение компьютером: (фамилия сотрудника) Пистер Н.А

3. График работы библиотеки Понедельник – пятница: 9.00 – 12.00
14.00 – 17.00; Суббота: 9.00 – 14.00

4. Наличие нормативных документов (ДА, НЕТ):

4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой : да

4.2. План работы библиотеки : да

4.3. Должностная инструкция заведующего библиотекой: да

4.4. Должностная инструкция библиотекаря: да

4.5. Другие нормативные документы (указать) паспорт библиотеки, правила пользования библиотекой

5. Наличие отчетной документации (ДА, НЕТ):

5.1. Книга суммарного учета основного фонда : да

5.2. Инвентарные книги: да

5.3. Иная форма учета фонда (указать) электронный каталог

5.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: нет

5.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да

5.6. Дневник библиотеки : да

5.7. Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да

5.8. Тетрадь выдачи учебников по классам: да

5.9. Папки актов движения (списания) фондов: да

5.10. Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD – DVD): да

6. Сведения о фонде

6.1. Основной фонд библиотеки (экз) 20 035

6.1.4. В том числе художественная литература (экз) 8 759

6.1.5. Учебная литература (без тетрадей)(экз) 8 327

6.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией, частично (ДА, НЕТ) да

6.3. Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам (подчеркнуть)

6.4. Количество названий выписываемых периодических изданий

6.4.1. Для педагогов 12

6.4.2. Для учащихся 27

6.4.3. Библиотековедческих 2

6.5. В фонде библиотеки имеется: CD- ROM 594 шт; DVD 230 шт; видео

7.Справочно-библиографический аппарат (примерный объем в карточках)

7.1.Алфавитный каталог 3540

7.2.Систематический каталог 300

7.3.Систематическая картотека статей 161

7.4.Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп (название, читательский адрес) животные, растения, подводный мир - начальная школа; биология, география, история, литература – средняя и старшая школа

7.5.Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес) Классные часы, классному руководителю, патриотизм, профессии, семья и школа, толерантность, ЗОЖ, ПДД, наркомания, школьные праздники, животные, нравственное воспитание, организация внеклассных мероприятий.

7.6.Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов Краеведение, Ямальский район, пресса о школе, люди Ямала, геральдика Ямала.

7.7.Картотека учебной литературы начальная и вспомогательная школа -105 экз.; средняя и старшая школа – 230 экз.

7.8. Указать наличие справочного аппарата в электронном виде есть

8.Массовая работа

8.1.Общее количество мероприятий за год 29

8.2.В том числе:

Для учащихся начальной школы 18

Для учащихся средней школы 8

Для учащихся старшей школы 2

Для педагогических работников 1

9.Выставочная работа.

9.1.Общее количество книжных выставок (за год) 48

9.2.Основные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг)

Новых поступлений - 3 (нач.шк., ср.шк.- 105 экз.)

Персональные –8(нач.шк., ср.шк.- 65 экз.)

Жанровые – 11(нач.шк., ср.шк., ст.шк.- 85 экз.)

Знаменательным и памятным датам - 20(ср.шк,ст.шк. - 73 экз.)

Краеведческие - 2(ср.шк., ст.шк. -23экз.)

В помощь учебному процессу - 4(ср.шк., ст.шк. -35 экз.)

10.Уроки, занятия по библиотечно –библиографическим знаниям

(обслуживание групп читателей, количество проведенных уроков) _____

Начальная школа – 6; средняя школа -4; старшая школа – 1

11.Чиатели библиотеки

Количество по группам:

Учащихся начальной школы 175

Учащихся средней школы 185

Учащихся старшей школы 9

Педагогических работников 50

Других 8

12. Формы работы с педагогическим коллективом.

Выступления на педагогических советах, на совещании при директоре, на МО
классных руководителей, объявления в учительской, индивидуальные беседы

13. Основные показатели работы (без учебников)

13.1. Книговыдача за 2015 9213 за 2016 9497;

13.2. Книгообеспеченность 23

13.3. Обращаемость основного фонда (без учебников) 8,7

13.4. Посещаемость 8092

14. Публикации библиотеки в средствах массовой информации

(количество статей за 2015-2016 г., название)

1. «Не ради славы. Герои России» газета Время ЯМАЛА