

Приложение 5

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
«Панаевская школа-интернат»

 Е.В.Дубникова

« 15 » октября 2016 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 1
работника Панаевской школы-интерната по предоставлению платных об-
разовательных услуг.

РУКОВОДИТЕЛЬ СИСТЕМЫ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
(ФИО)

1. Общие положения

- 1.1. Должностная инструкция разработана на основе Закона РФ «Об образовании», Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Правил оказания платных образовательных услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Устава Панаевской школы-интерната, Положения о порядке предоставления Муниципальным казённым общеобразовательным учреждением «Панаевская школа-интернат» платных дополнительных образовательных услуг.
- 1.2. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность, руководителя системы платных дополнительных образовательных услуг.
- 1.3. Руководителем системы платных дополнительных образовательных услуг школы по должности является заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Руководство системой платных дополнительных образовательных услуг осуществляется без занятия штатной должности.
- 1.4. Руководитель системы платных дополнительных образовательных услуг должен знать:
 - Конституцию Российской Федерации; законы Российской Федерации, решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования, Конвенцию о правах ребенка;

- Закон РФ «Об образовании», Типовое положение об образовательном учреждении;
 - Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - Правила оказания платных образовательных услуг, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706;
 - Устав Панаевской школы-интерната;
 - Положение о порядке предоставления Муниципальным казённым общеобразовательным учреждением «Панаевская школа-интернат» платных дополнительных образовательных услуг;
 - другие нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения по предоставлению населению платных дополнительных образовательных услуг;
 - педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
 - основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; основы права, научной организации труда;
 - основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка Панаевской школы-интерната;
 - правила и нормы охраны труда, техники безопасности производственной санитарии и противопожарной защиты.
- 1.5. Руководитель системы платных дополнительных образовательных услуг подчиняется Директору школы-интерната.

2. Функции

- 2.1. Общее руководство организацией дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения с. Панаевск в дополнительных образовательных услугах;
- 2.2. Формирование структуры управления, организация разработки и утверждение дополнительного штатного расписания, должностных инструкций работников школы-интерната с целью обеспечения деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг по конкретным направлениям.
- 2.3. Создание необходимых условий для проведения занятий и обеспечение соблюдения правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в группах платных дополнительных образовательных услуг в период образовательного процесса.
- 2.4. Организация учебного процесса и контроль качества учебной (образовательной) деятельности в сфере предоставляемых платных услуг в группах.
- 2.5. Подбор и расстановка административных, педагогических кадров и обслу-

живающего персонала с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг.

3. Должностные обязанности

3.1. Руководитель системы платных дополнительных образовательных услуг:

- осуществляет общее руководство организацией дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения с. Панаевск в дополнительных образовательных услугах;
- принимает необходимые организационные меры для реализации через организацию платных дополнительных образовательных услуг права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе, улучшение качества лично-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;
- определяет структуру управления с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- планирует, координирует и контролирует работу, определяет функциональные обязанности и разрабатывает должностные инструкции педагогических и других работников школы, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт проекты приказов и распоряжений по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг;
- участвует в составлении калькуляции стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, сметы доходов и расходов, расписания занятий обучающихся, графики работы и педагогическую нагрузку работников привлеченных к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;
- обеспечивает привлечение опытных административных и педагогических работников школы-интерната для разработки и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- обеспечивает через организацию платных дополнительных образовательных услуг тесное взаимодействие и преемственность в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;
- гарантирует соблюдение прав и свобод обучающихся в группах платных дополнительных образовательных услуг, содержащихся в Законе Российской Федерации «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, уставе Панаевской школы-интерната;
- организует проведение родительских собраний с участием педагогических работников, привлечённых к выполнению работ по предоставлению

платных образовательных услуг, систематическую связь с родителями (лицами, их заменяющими) обучающихся платным дополнительным образовательным услугам;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, связанной с функционированием групп платных дополнительных образовательных услуг;
- создаёт условия и требует от работников школы-интерната выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в группах платных дополнительных образовательных услуг в период образовательного процесса;
- при возникновении чрезвычайных ситуаций, происшествий, случаев нарушения правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, нарушения дисциплины, педагогической этики, конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса в группах дополнительных платных образовательных услуг организует принятие неотложных мер по их ликвидации, служебное расследование, а в необходимых случаях информирует директора школы-интерната, правоохранительные органы.

4. Права

4.1.Руководитель системы платных дополнительных образовательных услуг, имеет право в пределах своей компетенции:

- присутствовать на любых занятиях, проводимых с учащимися групп платных дополнительных образовательных услуг;
- вносить в необходимых случаях временные изменения в расписание занятий, приостанавливать или отменять занятия;
- рассматривать предложения участников образовательного процесса по совершенствованию работы, связанной с организацией обучения учащихся групп дополнительных платных образовательных услуг;
- запрашивать от заместителей руководителя, и специалистов, педагогических работников школы-интерната необходимую отчётность, информацию и документы, по вопросам организации работы групп платных образовательных услуг и их обслуживанию.

5. Ответственность

5.1.Руководитель системы платных дополнительных образовательных услуг, несёт ответственность за:

- реализацию образовательных программ в группах платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса;
- организацию своевременного и квалифицированного выполнения приказов, распоряжений, нормативно-правовых актов по деятельности связан-

ной с обслуживанием групп дополнительных платных образовательных услуг работниками, привлечёнными к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, соблюдение правил внутреннего распорядка;

- своевременное и качественное ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами по деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг.

5.2. За нарушение законодательных и нормативно-правовых актов руководитель системы платных дополнительных образовательных услуг несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.