

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Панаевская школа-интернат»**

**ПРИКАЗ**

**11.03.2020**

**№181-од**

Об организации летнего отдыха,  
работы пришкольного лагеря с дневным  
пребыванием детей в 2020 году

В соответствии с приказами департамента образования Администрации муниципального образования Ямальский район от 28.01.2020 №39 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке и организации летнего отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи Ямальского района в 2020 году», от 05.03.2020 №101 «Об организации летнего отдыха, работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей в 2020 году», в целях усиления государственной поддержки в сфере оздоровления, отдыха, творческого досуга, профилактики детской безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, а также развития системы детского отдыха и оздоровления

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать на базе Панаевской школы-интерната работу летнего пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее – Лагерь) в период с 29 мая по 23 июня 2020 года в количестве 21 рабочего дня.
2. Назначить Маркову Алевтину Леонидовну, учителя начальных классов, начальником Лагеря.
3. Утвердить списочный состав педагогического коллектива и обслуживающего персонала для работы по организации отдыха и оздоровления детей в Лагере:
  - 3.1. Рудневу Елену Викторовну, педагога-организатора;
  - 3.2. Худи Алексея Даниловича, инструктора по физической культуре;
  - 3.3. Сэротэтто Алену Петровну, воспитателя;
  - 3.4. Хороля Марию Георгиевну, воспитателя;
  - 3.5. Сэротэтто Наталью Сергеевну, воспитателя;
  - 3.6. Сэротэтто Светлану Араповну, и.о. заведующей продуктовым складом;
  - 3.7. Хороля Елизавету Оттоковну, повара;
  - 3.8. Сэротэтто Оксану Николаевну, кухонного работника;
  - 3.9. Уксюмову Галину Михайловну, уборщика служебных помещений;
  - 3.10. Сэротэтто Милану Ивановну, уборщика служебных помещений;
  - 3.11. Пырирко Ольгу Дмитриевну, уборщика служебных помещений
4. Марковой Алевтине Леонидовне, начальнику пришкольного лагеря, Табитуеву Луке Николаевичу, социальному педагогу:
  - 4.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по подготовке и организации летнего отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи муниципального образования Ямальский район в 2020 году, утвержденного приказом департамента образования АМО Ямальский район от 28.01.2020 №39;
  - 4.2. Предоставлять информацию об исполнении Плана в департамент образования АМО Ямальский район на электронный адрес [oxik-ya@mail.ru](mailto:oxik-ya@mail.ru)  
**срок: постоянно, с февраля по ноябрь текущего года;**
  - 4.3. Привлечь в летний пришкольный лагерь «Дружба» с дневным пребыванием детей для отдыха и оздоровления обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей и подростков, находящихся в обстановке, представляющей опасность для жизни и здоровья, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей, проживающих в

малообеспеченных, многодетных и неполных семьях, детей коренных малочисленных народов Севера.

**срок: февраль – август текущего года;**

- 4.4. Незамедлительно информировать Управление Роспотребнадзора по ЯНАО в Ямальском районе, департамент образования о фактах нарушений федерального и регионального законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей или возникновения чрезвычайных ситуаций в организациях отдыха детей и их оздоровления, в том числе обо всех случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний

**срок: постоянно, с мая по август, в течение первых 2-х часов, в случае установления факта нарушения или возникновения чрезвычайной ситуации;**

- 4.5. Усилить контроль за соблюдением требований санитарного, трудового, противопожарного и антитеррористического законодательства в период летней оздоровительной кампании детей и подростков и качеством проводимых внутренних проверок действующих лагерей с дневным пребыванием детей

**срок: ежемесячно, с мая по август текущего года;**

- 4.6. Представить опыт имеющейся практики по организации и проведению летней оздоровительной кампании детей и обучающейся молодежи на базе школы-интерната и направить информацию на адрес электронной почты: [oxik-ya@mail.ru](mailto:oxik-ya@mail.ru)

**срок: до 30 июня текущего года;**

- 4.7. Представить в департамент образования АМО Ямальский район предварительную информацию об организации отдыха и оздоровления детей в 2020 году на адрес электронной почты: [oxik-ya@mail.ru](mailto:oxik-ya@mail.ru):

- 4.7.1. информацию о Лагере, организованном на базе общеобразовательной организации, согласно приложению №3, таблицам 1-2 приложения № 4-1

**срок: до 25 марта, до 25 апреля, до 22 мая;**

- 4.7.2. предварительную, промежуточную, итоговую информацию об организации отдыха и оздоровления детей согласно приложениям №№ 4-2 – 4.4

**срок: ежемесячно, до 22 числа, с июня по сентябрь текущего года;**

5. Бородиной Галине Александровне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

- 5.1. обеспечить охват детей и подростков организованным летним отдыхом и оздоровлением на базе школы-интерната не ниже аналогичного показателя по итогам 2019 года

**срок: постоянно, с мая по август текущего года;**

- 5.2. обеспечить соблюдение сроков направления сведений, а также представления качественной предварительной, текущей, итоговой информации о ходе подготовки и проведения летней оздоровительной кампании детей и подростков на базе общеобразовательной организации

**срок: постоянно, с февраля по ноябрь текущего года;**

- 5.3. предусмотреть повышение персональной ответственности начальника пришкольного лагеря за представление предварительной, текущей, итоговой отчетности, информационных и фотоматериалов о ходе летней оздоровительной кампании

**срок: март-октябрь;**

- 5.4. Организовать размещение перечня документов, регламентирующих предоставления детям услуг по организации отдыха и оздоровления в лагере с дневным пребыванием детей, и других форм организации досуга детей и подростков школы-интерната на школьном сайте <http://89096ps.ucoz.ru> в рубрике «Летний отдых»

**срок: не позднее 25 марта текущего года**

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Панаевской школы-интерната:



Е.В. Дубникова

